

**MARMARA ÜNİVERSİTESİ**  
**DANIŞMA KURULLARI YÖNERGESİ**  
Senato: 5 Aralık 2017 / 360-8

**Amaç ve Kapsam**

**MADDE 1 – (1)** Bu yönerge Marmara Üniversitesi bünyesinde danışma kurulları oluşturulması ve bunların işleyişine dair usul ve esasları düzenler.

**Tanımlar**

**MADDE 2 – (1)** Bu yönergede geçen;

- a. Üniversite : Marmara Üniversitesini
- b. Rektör : Marmara Üniversitesi Rektörünü
- c. Senato : Marmara Üniversitesi Senatosunu
- d. Yönetim Kurulu : Marmara Üniversitesi Yönetim Kurulunu
- e. Genel Sekreterlik : Marmara Üniversitesi Genel Sekreterliğini
- f. Birim Danışma Kurulu : Akademik birimler bünyesinde oluşturulan danışma kurullarını
- g. Birim : Bünyesinde danışma kurulu oluşturulan akademik birimi

ifade eder.

**Hukukî Dayanak**

**MADDE 3 – (1)** Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan ve 08 Ekim 2016 tarihli ve 29851 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik” bu yönergenin hukukî dayanağıdır.

**Danışma Kurullarının Görevleri**

**MADDE 4 – (1)** İş dünyası ile iletişimin ve işbirliğinin güçlendirilmesi, bilimsel araştırmaların desteklenmesi, üniversitenin ve birimlerin sosyal, kültürel ve sanatsal hayata olan katkılarının artırılması alanlarına yönelik önerilerde bulunmaktır.

**Danışma Kurullarının Oluşturulmasına ve Kaldırılmasına İlişkin Esaslar**

**MADDE 5 – (1)** Marmara Üniversitesi bünyesinde oluşturulabilecek danışma kurulları şunlardır:

- a) Marmara Üniversitesi Danışma Kurulu
  - b) Fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve diğer akademik birimler bünyesindeki birim danışma kurulları
- (2) Her danışma kurulu, ilgili akademik birimin adı ile birlikte anılır.
- (3) Marmara Üniversitesi Danışma Kurulu rektörün teklifi ve senatonun kararı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.
- (4) Birim danışma kurulu, birim yöneticisinin teklifi, birim kurulunun kararı ve senatonun onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

## **Danışma Kurulları Üyelerinin Belirlenmesine İlişkin Esaslar**

**MADDE 6 – (1)** Danışma kurullarının üyelerinin belirlenmesinde şu hususlara dikkat edilir:

- a) Danışma kurullarının üyeleri Üniversite dışından olmak kaydıyla işgücü piyasası ve kültür-sanat alanından temsilciler, kamu yöneticileri, sivil toplum örgütlerinin ve meslek kuruluşlarının temsilcileri, diğer üniversitelerin öğretim elemanları, Marmara Üniversitesinden emekli olmuş öğretim elemanları, uluslararası kuruluşların temsilcileri veya üniversitenin / ilgili birimlerin faaliyet alanında teorik veya uygulamalı tecrübeye sahip kişiler arasından seçilir.
- b) Marmara Üniversitesi Danışma Kurulu seçimlik ve daimi üyelerden oluşur. Seçimlik üyeler sosyal ve beşeri bilimler için en az beş, fen ve mühendislik bilimleri için en az üç, sağlık bilimleri için en az üç, spor bilimleri için en az bir, güzel sanatlar için en az bir, rektörün gerekli gördüğü diğer alanlar için en az iki kişi olmak üzere en az 15 kişiden oluşur. Bu sayısal dağılıma uygun olmak kaydıyla üye sayısı rektör tarafından artırılabilir. Üyeler rektör tarafından belirlenir. Rektör, rektör yardımcıları ve genel sekreter kurulun daimi üyesidir.
- c) Birim danışma kurulu seçimlik ve daimi üyelerden oluşur. Seçimlik üyeler birimin akademik faaliyet alanı, bölüm, anabilim / anasanat dalı veya program gibi alt birimlerin adaletli temsili de dikkate alınarak en az üç, en çok onbir kişidir. Temsilde adaletin sağlanması amacıyla benzer veya yakın alanlarda faaliyet gösteren alt birimler arasında gruplandırmalar yapılabilir. Kurul üyeleri, bölüm / anabilim / anasanat / program vb. alt birimlerin yöneticilerinin önerileri de dikkate alınarak birim yöneticisi tarafından belirlenir. Birim yöneticisi ve yardımcıları kurulun daimi üyesidir.
- d) Kurul üyeleri üç yıl için seçilir. Görev süresi dolan üye, aynı usul ile yeniden seçilebilir. Rektör / birim yöneticisi mevcut üyelerin görevine son verebilir, bunların yerine yeni üye seçebilir. Üyelerin görevden alınmasında, görevlendirmedeki usul izlenir.
- e) Kurul üyeliği fahridir.

## **Danışma Kurullarının Çalışmasına İlişkin Usul ve Esaslar**

**MADDE 7 – (1)** Danışma kurullarının çalışmasına ilişkin usul ve esaslar şunlardır:

- a) Danışma kurulu yılda en az iki defa olmak üzere kurul başkanının çağrısı üzerine toplanır.
- b) Rektör, Marmara Üniversitesi Danışma Kurulunun başkanıdır. Birim yöneticisi de kendi birimindeki danışma kurulunun başkanıdır.
- c) Kurul başkanının bulunmadığı durumlarda, görevlendireceği bir yardımcısı kurula başkanlık eder.
- d) Kurulun gündemi kurul başkanı tarafından hazırlanır. Gündemin hazırlanmasında kurul üyelerinin önerileri de dikkate alınır. Gündem, toplantı tarihinden en az üç iş günü önce üyelere elektronik ortamda bildirilir.
- e) Kurul üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır; çekimser oy kullanılamaz. Kurul üyesi olmayan kişiler, görüşlerine başvurmak amacıyla kurul başkanının kararı üzerine toplantıya çağırılabilir, görüşleri dinlenebilir. Ancak, bu kişiler oylamaya katılamazlar.
- f) Marmara Üniversitesi Danışma Kurulunun sekretarya görevi rektör tarafından yetkilendirilen birim tarafından, birim danışma kurulunun sekretarya görevi ilgili birim tarafından yürütülür.

- g) Kurul kararları tavsiye niteliğindedir. Kurul kararları, ilgisine göre senatonun, yönetim kurulunun, birim kurulunun / birim yönetim kurulunun üyelerinin bilgisine sunulur ve bu kurullarda tartışılır.
- h) Birimlerin danışma kurullarının faaliyetleri her yıl rapor haline getirilerek en geç Ekim ayının sonuna kadar rektör tarafından yetkilendirilmiş olan birime iletilir. Söz konusu birim, diğer bütün birimlerden gelen raporları dikkate alarak genel bir faaliyet raporu hazırlar ve en geç Aralık ayının sonuna kadar Yükseköğretim Kuruluna iletir.

### **Saklı Bulunan Hükümler**

**MADDE 8** – (1) Uygulama ve araştırma merkezleri ile bünyesinde daha önce danışma kurulu oluşturulmuş olan akademik birimlerin danışma kurullarına ilişkin hükümler saklıdır.

### **Yürürlük**

**MADDE 9** – (1) Bu yönerge senatoda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 10** – (1) Bu yönerge hükümlerini rektör yürütür.

YÜRÜRLÜĞE GİRİŞ	
Senato Karar Tarihi	Senato Karar Sayısı
07/03/2017	354-4/C
DEĞİŞİKLİKLER	
Senato Karar Tarihi	Senato Karar Sayısı
05/12/2017	360-8