

## **I. GENEL HÜKÜMLER**

**Madde 1** — Marmara Üniversitesi Doğa Bitkileri ve Su Ürünleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, 30 Mart 1983 tarih ve 2809 sayılı Kanununun 3. Maddesinin (g) fıkrası uyarınca kurulmuş Marmara Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir araştırma ve uygulama birimidir.

## **II. AMAÇLAR**

**Madde 2** — Merkezin amaçları,

- Türkiye'de doğal olarak yetişen tıbbi ve ekonomik değeri olan bitkilerin yayılışını tespit etmek,
- Çeşitli kuruluşlar ve şahıslar tarafından doğadan toplanıp yurt dışına ihraç edilen bitkilerimizin tahrip ve yok edilmesini engellemek,
- Tıbbi ve ekonomik değeri olan bitkilerimizden alınan tohum veya soğanları üretmek için sera, bahçe ve tarlalar tesis etmek,
- Deniz ve tatlı su balıkçılığını geliştirmek için gerekli balık üretme çiftlikleri kurmak,
- Doğal bitkiler ve su ürünleri ile ilgili faaliyetleri tüm yurda yaymak ve bu konuda yöre halkını eğitmektir.

## **III. ÇALIŞMA ALANI**

**Madde 3** — Merkez amaçlarını gerçekleştirmek için aşağıda belirtilen çalışmaları yapar.

- Türkiye'deki bitkileri yetiştirmek ve üretmek için sera, bahçe ve tarlalar ile Türkiye su ürünleri ekonomisini kalkındırmak için balık ve diğer su ürünlerini üretme ve yetiştirme çiftlikleri kurar, işletir ve bu ünitelerde yeterli sayıda personel istihdam eder,
- Yeni gelişmeleri izleyerek araştırma, inceleme, geliştirme projeleri ve bilfiil tatbiki uygulamalar yapar ve yaptırır,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, seminerler, konferanslar, sempozyumlar ve kongreler düzenler,
- Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapar, bu işbirliği çerçevesinde rapor, bülten, proje, kitap, dergi ve benzeri yayınlar yapar,
- Kamu ve özel teşebbüs kesimlerinin ihtiyaç duydukları alanlarda karşılaştıkları sorunların çözümüne yönelik araştırma, inceleme ve benzeri çalışmalar yapar, bilimsel görüş veya rapor verir, proje ve benzeri teknik araştırmalar hazırlar,
- Deniz ve içsularda her türlü biyolojik ve ekolojik araştırmalar ve uygulamalar yapar,
- Sera, bahçe, tarla ve çiftliklerde ürettiği ürünlerin, yurt içi ihtiyaç karşılandıktan sonra yurt dışına ihracını sağlar,
- Rektör ve yetkili kurulların vereceği diğer çalışmaları yapar.

## **IV. ORGANLAR**

**Madde 4** — Araştırma ve Uygulama Merkezinin organları, Merkez Müdürü ve Merkez Yönetim Kurulu'dur.

## **V. MÜDÜR**

**Madde 5** — Merkez Müdürü, Marmara Üniversitesi Öğretim Üyeleri arasından 3 yıl için Rektör tarafından atanır. Süresi sona eren Müdür atanabilir. Müdürün 6 aydan daha uzun süre ile görevi başında bulunmaması halinde görevi sona erer. Merkez Müdürü, kendisine yardımcı olmaları amacıyla Üniversitede görevli öğretim elemanları arasından en çok iki Merkez Müdür Yardımcısı seçer ve Rektörün onayına sunar. Müdür Yardımcıları Yönetim Kurulu toplantılarına katılırlar. Müdürün bulunmadığı toplantılarda vekil olarak bıraktığı yardımcısı Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık eder.

## **VI. MÜDÜRÜN GÖREVLERİ**

**Madde 6** — Merkez Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- Araştırma ve Uygulama Merkezini yurt içi ve yurt dışında temsil eder,
  - Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık eder, gündemi hazırlar ve kurulu toplantıya çağırır,
  - Merkeze bağlı birimlerin düzenli olarak çalışmasını sağlamakla görevli olup bu hususta hertürlü tedbiri alır,
  - Merkez Yönetim Kurulunun kararlarını uygular,
  - Merkezin bütçe teklifini hazırlar, Merkez Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektör onayına sunar,
  - Her yıl sonunda Merkezin çalışma raporunu ve sonraki yıla ait çalışma programını Merkez Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektör onayına sunar,
  - Rektör tarafından onaylanan Merkez bütçesini ve çalışma programını uygular,
  - Merkezin faaliyetleri ile ilgili yurt içi ve yurt dışı kurum ve kuruluşlar ile temasa geçerek amaca uygun proje ve karşılıklı yardımları gerçekleştirir,
- Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesinden, geliştirilmesinden ve sorunların çözülmesinden Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

## VII. MERKEZ YÖNETİM KURULU

**Madde 7** — Merkez Yönetim Kurulu, Müdür, Müdür Yardımcıları ve 4 üyeden oluşur. Üyeler Marmara Üniversitesi Öğretim elemanları arasından Merkez Müdürünün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir.

## VIII. MERKEZ YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

**Madde 8** — Merkez Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine ayda en az bir defa toplanır. Toplantı nisbi üye sayısının bir fazlası ile yapılabilir. Kararlar salt çoğunlukla alınır. Oyların eşitliği durumunda Müdürün oy verdiği taraf çoğunluğu sağlamış olur.

### Kurulun görevleri:

- Bu Yönetmelikte belirtilen amaçlar doğrultusunda Merkez'in çalışma ve yönetimi ile ilgili karar almak,
- Merkezin amacı doğrultusunda yıllık çalışma programlarını, bir önceki yıla ait faaliyet raporunu ve bütçe tasarısını görüşerek son şeklini vermek,
- Araştırma, yayın ve öğretime yardımcı konularda karar vermek,
- Merkez bünyesinde kurulacak döner sermaye işletmesinin faaliyetlerini "2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 58. maddesine göre döner sermaye işletmelerinin kurulmasında uyulacak esaslara ilişkin olarak 5 Temmuz 1983 tarih ve 18098 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Yönetmelik" çerçevesinde yürütmek,
- Merkez'in uzun vadeli bilimsel plan ve programını hazırlamak, Merkez'in amaca uygun çalışması için gerekli çalışma grupları ve komisyonları kurmak ve bunlara üye seçmektir.

**Madde 9** — Çalışma gruplarının başında, Merkez Yönetim Kurulu tarafından seçilen ve o alanda çalışma ve yayınları ile tanınmış yüksek öğrenim görmüş grup başkanları bulunur. Her grup, şubeler, istasyonlar, gemiler ve burada çalışacak yeterli sayıda araştırmacı, uzman, laborant, teknisyen, bahçıvan, şoför ve yardımcı personelden meydana gelir.

Grup başkanları, kendi gruplarının ilmi ve idari işlerinden Merkez Müdürüne karşı sorumludurlar.

**Madde 10** — Marmara Üniversitesinin öğretim elemanı olup Merkez'in çalışmaları bakımından kendine ihtiyaç duyulan elemanlar Merkez Müdürünün önerisi ve Rektörün onayı ile Merkezden görevlendirilebilirler.

## IX. MALİ HÜKÜMLER

**Madde 11** — Merkezin gelirleri 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Kanunun 55. maddesinde belirtilen gelir kaynaklarından temin edilir.

**Madde 12** — Yurt içi ve yurt dışı Resmi ve Özel Kuruluşlarının yapacakları bağışlar veya bu bağışlarla alınacak her çeşit malzeme, demirbaş ve araçlar Merkezin malı olur ve demirbaşına kaydedilir.

**Madde 13** — Merkezde görev alacak her türlü personelin görevlendirilmesi veya atanması, Merkez Müdürünün önerisi ve Rektör onayı ile olur.

## X. MERKEZİN GİDERLERİ

**Madde 14** — Merkezin giderleri şunlardır;

- Yönetim ve personel giderleri,
- Eğitim ve öğretim faaliyetleri giderleri,
- Bütçe giderleri,
- Telif, danışma, yayın, ödül ve tanıtma giderleri,
- Yapılan projelere ve işletilen tesislere ait giderler,
- Yönetim Kurulu kararınca yapılacak diğer giderler.

## XI. İTA AMİRİ

**Madde 15** — İta amiri Rektördür. Rektör yetkisini Merkez Müdürüne devredebilir.

**Madde 16** — Bu Yönetmelikte yer almayan hususlarda genel hükümlere göre işlem yapılır.

## XII. YÜRÜRLÜK HÜKÜMLERİ

**Madde 17** — Bu Yönetmelik Resmî Gazete'de yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Madde 18** — Bu Yönetmelik hükümlerini Marmara Üniversitesi Rektörü yürütür.